

## 2-3. 所属している施設に承認申請をする（非会員のみ）

非会員の方で施設に所属されている方は、マイページ開設時に登録した施設に対して勤務先に所属申請してください。ログイン後に登録情報変更画面で申請が可能です。

公基社団法人 群馬県看護協会

前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

登録情報変更

パスワード変更



公基社団法人 群馬県看護協会

前橋 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ 1 お問い合わせ 登録情報

マイページ登録情報変更

登録情報入力（個人利用者）

マイページの他者へ譲渡はできません。他の方が利用する場合、新規登録が必要です。  
なりすまし登録が判明した場合、利用を停止致しますのでご注意ください。

会員の方（既に会員番号を持っている方） 非会員の方（会員番号を持っていない方）

姓 前橋

勤務先施設番号（必須） 005000 施設検索

施設検索に勤務先がない方は「その他」を選択し、勤務先名称・勤務先住所を入力してください。  
勤務先のない方は「在宅」と入力してください。

勤務先名称 サンプル病院 未申請 所属申請

勤務先住所 群馬県前橋市ぬで島町1 6 1 - 5

メールアドレス【必須】 i-maebashi@gunma-hspt.com ☒ 各種お知らせの案内を受け取る

メールアドレス(確認) i-maebashi@gunma-hspt.com

携帯メールアドレスを利用される方は、ドメインgunma-kango.jpからのメールを受信できる状態に設定してください。

他県の会員の方は下にチェックを入れ、日本看護協会の会員番号を入力してください。

☐ 他県の会員

登録情報の確認へ

未申請時

未申請 所属申請

申請中

申請中 所属申請取消

承認時

承認済 所属申請解除

却下時

却下 再申請

勤務先名称右に表示されている「所属申請」ボタンをクリックすることで申請が完了します。未申請表示が申請中表示に変わり、ボタンも「所属申請取消」に変わります。申請を取り消す際は「所属申請取消」ボタンをクリックしてください。

施設担当者が承認／却下することで表示が承認済・却下に変わります。承認済を解除する際は「所属申請解除」ボタンをクリックすることで未申請に戻ります。却下後再申請時は「再申請」ボタンをクリックすることで申請中になります。